



1. Verantwortliche Stelle und Kontakt

Verantwortlicher für die nachfolgend beschriebene Verarbeitung von personenbezogenen Daten ist:

Krankenpflegeverein Salach e.V.

1. Vorsitzender: Julian Stipp

Geschäftsführerin: Bettina Weiler

Rathausplatz 3

73084 Salach

Tel.: +49 (0) 7162 / 931339

E-Mail: info@krankenpflege-salach.de

Wir haben einen externen
Datenschutzbeauftragten bestellt. Seine
Kontaktdaten lauten:

Melanie Schoch

OFFICESCHOCH GmbH

Hauptstr. 35

73312 Geislingen a. d. Steige

Tel.: +49 (0) 7331 / 93643 80

E-Mail: datenschutz@krankenpflege-salach.de

2. Verarbeitete personenbezogene Daten

Wir verarbeiten folgende Daten:

- Name, Vorname und Adress- und Kontaktdaten
- Geburtstag
- Eintrittsdatum, Mitgliedsbeitrag
- Familienstand
- IBAN, BIC, Angaben zur Bank

3. Zwecke, zu denen Ihre Daten erhoben und verarbeitet werden, und ihre Rechtsgrundlagen

a. Zwecke

Die Datenverarbeitung erfolgt zur Durchführung der Kontaktaufnahme, vorvertraglichen Maßnahmen aufgrund Ihrer Beitrittserklärung und zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten aus der Mitgliedschaft. Der Zweck ergibt sich aus den vertraglichen Inhalten.

b. Erhebung und Verarbeitung zur Vertragsbegründung, -durchführung und aufgrund gesetzlicher Vorgaben

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Art. 6 I 1 b und c DSGVO.

4. Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten nur an Dritte weiter, wenn dies zur Erfüllung unserer vertraglichen Verpflichtungen oder aufgrund gesetzlicher Bestimmungen erforderlich ist und/oder wir aufgrund behördlicher oder gerichtlicher Anordnungen zu einer Datenweitergabe berechtigt oder verpflichtet sind.

Innerhalb unserer Organisation erhalten diejenigen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten brauchen. Auch von uns eingesetzte Dienstleister und Erfüllungsgehilfen können zu diesen genannten Zwecken Daten erhalten. Dies sind etwa IT-Dienstleister, Steuerberater, Banken, öffentliche Stellen und Institutionen wie z.B. Finanzbehörden bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung.

a. Datenweitergabe an Auftragsverarbeiter

Für die Erbringung unserer Dienstleistungen setzen wir Auftragsverarbeiter (z.B. IT-Dienstleister) ein. Die Weitergabe Ihrer Daten an diese erfolgt unter strikter Einhaltung der Verpflichtung zur Verschwiegenheit sowie der Voraussetzungen der DSGVO und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

b. Empfänger außerhalb der Europäischen Union (EU)

Eine Datenübermittlung in Länder außerhalb der EU bzw. des EWR (sogenannte Drittstaaten) findet nicht statt, es sei denn, wir sind hierzu aufgrund behördlicher oder gerichtlicher Anordnungen verpflichtet.

5. Datenspeicherung und Datenlöschung

Wir verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten nur solange wir diese zur Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten, wie u. a. den gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und der Abgabenordnung (AO), ergeben, benötigen. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen zwei bis zehn Jahre. Schließlich beurteilt sich die Speicherdauer auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die zum Beispiel nach den §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) in der Regel drei Jahre, in gewissen Fällen aber auch bis zu dreißig Jahre, betragen können.

6. Ihre Rechte

a. Auskunft, Berichtigung, Löschung

Gerne geben wir Ihnen Auskunft darüber, ob und welche personenbezogenen Daten von Ihnen bei uns gespeichert sind und an wen wir diese ggf. weitergegeben haben. Nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen können Sie folgende weitere Rechte geltend machen: Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung (Sperrung für bestimmte Zwecke). Sie haben zudem das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, von uns in einem strukturierten, gängigen, maschinenlesbaren Format zu erhalten (Art. 20 DSGVO), soweit diese nicht bereits gelöscht wurden. Sofern technisch machbar, haben Sie das Recht, eine Übermittlung von uns direkt an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen. Zur Ausübung der vorgenannten Rechte können Sie sich unter Nutzung der unter Ziffer 1 genannten

Kontaktdaten an uns wenden.

b. Widerrufsrecht

Eine erteilte Einwilligung für die Verarbeitung personenbezogener Daten können Sie jederzeit kostenfrei und mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Dies kann per E-Mail an weiler@krankenpflege-salach.de oder schriftlich an die unter Ziffer 1 genannten Kontaktdaten erfolgen.

Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst ab Zugang bei uns und dann für die Zukunft Wirkung entfaltet.

c. Widerspruchsrecht

Sie haben zudem das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten Widerspruch einzulegen (Art. 21 DSGVO). Wir werden die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einstellen, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die gegenüber Ihren Interessen, Rechten und Freiheiten überwiegen, oder wenn die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

d. Beschwerderecht

Sofern Sie der Ansicht sind, dass wir durch die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstoßen, haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, z. B. bei der für Ihren Wohnort, Ihren Arbeitsplatz oder für den Ort des Datenschutzverstoßes zuständigen Datenschutzbehörde.

7. Änderungen dieser Datenschutzinformation

Wir behalten uns vor, diese Datenschutzinformation zu ändern, wenn sich die Rechtslage oder die Art der Datenverarbeitung ändert.

Bitte informieren Sie sich daher bei Bedarf über die aktuelle Datenschutzinformation auf unserer Website unter

<http://www.krankenpflege-salach.de/>.